|  |  |
| --- | --- |
| Základní škola Bartošovice okres Nový Jičín, příspěvková organizace  se sídlem v Bartošovicích 147, 742 54 | |
| **Omlouvání a uvolňování žáků**  **příloha č.2 (školní řád)** | |
| **Č.j.: 380/2012-ZSB** | **2012/2013** |

1. Z předmětu tělesná výchova uvolní ředitelka školy žáka na základě písemného doporučení praktického lékaře nebo odborného lékaře. Z poslední nebo první vyučovací hodiny může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
2. Žák dlouhodobě nemocný (více než 2 měsíce) stanoví ředitelka školy individuální plán. Zákonný zástupce je povinen vytvořit stanovené podmínky.
3. Zákonný zástupce žáka je povinen důvody nepřítomnosti doložit **nejpozději do 3** **kalendářních dnů** od počátku nepřítomnosti. Dodatečná omluvená absence ze strany zákonných zástupců nebude uznána. Bude brána jako neomluvená.

|  |  |
| --- | --- |
| **uvolňování** | **délka** |
| **vyučující předmětu** | **1 vyučovací hodina** |
| **zákonný zástupce**  **(vážné rodinné důvody)** | **1 den** |
| **třídní učitel** | **2dny** |
| **ředitelka školy** | **3 a více dnů** |

1. Docházku žáka eviduje třídní učitel.
2. Nepřítomnost žáka omlouvá zákonný zástupce.
3. Škola může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka ošetřujícím lékařem a to pouze jako součást omluvenky zákonného zástupce nezletilého žáka.
4. Škola je povinna v případě podezření ze zanedbávání školní docházky informovat odbor sociálně-právní ochrany dětí ( viz §10 odst.4 zákona č.359/1999Sb.o sociálně-právní ochraně dětí v platném znění).
5. Třídní učitel informuje výchovného poradce o neomluvené, ale i zvýšené omluvené absenci. Poté se projedná daná skutečnost se zákonným zástupcem a provede se zápis.
6. Pokud má žák více než 10 neomluvených hodin, svolává ředitelka školy školní výchovnou komisi (třídní učitel, ředitelka školy, výchovný poradce, zástupci rady školy, pracovník sociálně-právní ochrany dítěte) a přizve k jednání zákonného zástupce žáka. Zákonný zástupce se pozve doporučujícím dopisem a provede se zápis.
7. Pokud má žák více než 25 neomluvených hodin, ředitelka školy provede bezodkladně oznámení orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
8. 8.Vpřípadě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud za výše uvedenou věc byli rodiče pravomocně postiženi správním orgánem za přestupek, postupuje se hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní čin ohrožení mravní výchovy mládeže.

Záznam o pohovoru   
o neomluvené nepřítomnosti žáka

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno žáka /žákyně: |  |
| Datum narození: |  |
| Bydliště: |  |
| Škola – třída – ročník: |  |

Zákonní zástupci žáka navštívili školu: - na vyzvání - z vlastního zájmu

Účastníci pohovoru (jméno a prac. zařazení):

Stanovisko výchovného poradce:

Zápis z pohovoru:

Závěry pohovoru, doporučení, dohodnutý další postup:

S uvedenými skutečnostmi zákonní zástupci souhlasí a zavazují se řídit závěry pohovoru.

V případě pokračující neomluvené absence berou zákonní zástupci na vědomí možné následky spojené s přestupkovým řízením, popř. následným trestním oznámením.

Datum: Podpis zákonných zástupců:

Razítko školy: Podpis třídního učitele / učitelky:

**Zápis z výchovné komise**

**k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno žáka /žákyně: |  |
| Datum narození: |  |
| Bydliště: |  |
| Škola – třída - ročník: |  |

**Účastníci jednání:**

zákonní zástupci žáka

třídní učitel

výchovný poradce

vedení školy

kurátor sociálně-právní ochrany dětí

zástupce rady školy

ostatní

Předmět jednání:

Výchovná opatření:

Zapsal/a/:

S uvedenými skutečnostmi zákonní zástupci souhlasí a zavazují se řídit závěry tohoto jednání.

V případě pokračující neomluvené absence berou zákonní zástupci na vědomí možné následky spojené s přestupkovým řízením, popř. následným trestním oznámením.

Datum: Podpis zákonných zástupců:

Razítko školy: Podpis ředitele / ředitelky školy:

**Přestupková komise obce .........………………**

**oznámení o zanedbání školní docházky**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Žák/žákyně: | | Bydliště: |
| R.Č.: | Ročník: |  |
| Rok školní docházky: | |  |
| Počet zameškaných hodin celkem:  Z toho neomluveno:  Jedná se o záškoláctví: a)jednorázové  b)opakované | | Dítě je ve výchově:   1. zákon. zástupců: a)obou rodičů 2. pouze otce 3. pouze matky   2) ostatní: ………............................................ |

|  |  |
| --- | --- |
| Zákonný zástupce: | Bydliště/sídlo: |
|  |  |
| Zaměstnavatel: |  |
| Zákonný zástupce: | Bydliště/sídlo: |
|  |  |
| Zaměstnavatel: |  |

**Opatření k řešení záškoláctví přijatá školou:**

1/ Ve věci neomluvené absence byli dne.....................zákonní zástupci žáka písemně pozváni k návštěvě školy.

2/ Pohovor se zákonnými zástupci žáka se konal dne …………………..

3/ Ve spolupráci třídního učitele s lékařem byla ověřena fakta ( věrohodnost omluvenky, porušování léčebného řádu apod.).

4/ Výchovným poradcem bylo zpracováno vyjádření k případu záškoláctví.

5/ Vzhledem k pokračujícímu záškoláctví žáka byli dne...........................zákonní zástupci písemně pozváni do školy na jednání výchovné komise.

6/ Jednání výchovné komise se konalo dne ………………

7/ Záškoláctví přesáhlo (25)....... neomluvených hodin a pokračuje. Oznamuje se jako přestupek na Školskou přestupkovou komisi ................................................................................ .

### Poznámka: …………………………………………………………………………………….

### ………………………………………………………………………………………………….

### …………………………………………………………………………………………………

### Datum třídní učitel/učitelka ředitel/ředitelka razítko školy

**Přílohy: podklady k jednání Školské přestupkové komise**

1. Kopie písemného pozvání zákonných zástupců žáka k  návštěvě školy

2. Kopie zápisu z pohovoru se zákonnými zástupci žáka

3. Písemné vyjádření výchovného poradce

4. Kopie písemného pozvání zákonných zástupců žáka na jednání výchovné komise

5. Kopie zápisu z jednání výchovné komise